



Sehr geehrte Eltern,

unsere Schule stellt schrittweise auf ein neues Kommunikations- und Informationssystem um, den Schulmanager. Intern wird er bereits für einige Bereiche genutzt, nun sollen auch Sie als Eltern und Ihre Töchter, unsere Schülerinnen, den Zugang zu die für sie bestimmten Bereiche erhalten.

Der Schulmanager ersetzt die App „WebUntis“, die seit 18. Januar 2021 nicht mehr unterstützt wird (was im aktuellen Distanzunterricht wahrscheinlich weniger aufgefallen ist). Außerdem werden zukünftig auch Elternbriefe über das neue System verschickt, damit wird ESIS ersetzt. Bis alles reibungslos läuft, werden in einer Übergangszeit Informationen aber noch über ESIS und den Schulmanager weitergegeben.

Hier ein kleiner Überblick, welche Möglichkeiten (Module) Ihnen der Schulmanager außerdem noch bietet:

(„E“ bedeutet, dass dieses Modul für Eltern sichtbar ist, bei „S“ ist das Modul für Schülerinnen sichtbar)

- **Kalender** (E + S) – der Kalender wird zum jetzigen Zeitpunkt nicht gepflegt. Sie sehen lediglich voreingestellte Ferientermine und schriftliche Leistungsnachweise.
- **Elternbriefe** (E + S) – Hier werden zukünftig alle Elternbriefe eingehen und gespeichert, die Sie erhalten.
- **Klassenarbeiten** (E + S) – Plan ist, ab dem 2. Halbjahr alle schriftliche Leistungsnachweise hier für Sie einzutragen.
- **Sprechstunden** (E) – Von Beginn an haben Sie hier die Möglichkeit, Sprechtermine mit den Lehrkräften Ihrer Töchter zu vereinbaren. Ein gebuchter Termin wird für Sie an dieser Stelle gespeichert; sollte er von einer Seite nicht mehr wahrgenommen werden können, weil etwas dazwischen kommt, kann er auch bequem abgesagt werden. Sie bzw. die Lehrkraft erfahren es in diesem Modul.
- **Beurlaubung** (E) – Ab sofort können Sie hier auch Befreiungen beantragen. Das o.k. hierfür oder auch eine eventuelle Ablehnung ist an dieser Stelle einsehbar. Der Antrag in Papierform entfällt im Regelfalle (bei Bedarf werden Sie informiert).
- **Stundenplan** (E + S) – Hier ist der aktuelle Stundenplan mit den Vertretungssituationen hinterlegt.
- **Zahlungen** (E + S) – Dieses Modul wird zum jetzigen Zeitpunkt noch nicht genutzt.
- **Krankmeldung** (E) – Ebenso wie Beurlaubungen können Sie ab sofort Krankmeldungen über den Schulmanager eingeben. Damit entfällt der Anruf im Sekretariat. Eine Krankmeldung muss dennoch immer bis Schulbeginn gemeldet sein. Daneben ist eine telefonische Krankmeldung natürlich weiterhin möglich.

Zukünftig wird auch die Buchung von Sprechzeiten am **Elternsprechtag** über den Schulmanager abgewickelt. Dieses Modul ist für Sie erst sichtbar, wenn der Termin angesetzt und freigegeben ist. Ausführliche Informationen erhalten Sie, sobald die Planungen für den nächsten Elternsprechtag anstehen.

Die Informationen, wie Sie bzw. Ihre Tochter sich in den Schulmanager einloggen, sind personenbezogen. Daher ist ein allgemeiner Versand nicht möglich. Um die Abwicklung für uns zu vereinfachen, bitten wir Sie, uns eine E-Mail an sekretariat@maria-ward-sob.de zu schicken. Darin müssen der **Name Ihres Kindes und die Klasse** enthalten sein (bei Geschwisterkindern können alle Namen mit den entsprechenden Klassen in einer E-Mail stehen). Daraufhin erhalten Sie von uns die Anmeldedaten für Sie und Ihr Kind mit allen wichtigen Informationen, wie Sie sich im Schulmanager einloggen können.

Eltern und Schülerinnen erhalten jeweils einen eigenen Zugang, da bestimmte Module nur für die Erziehungsberechtigten zugänglich sind (siehe oben), z.B. der Bereich der Krankmeldungen und Beurlaubungen. **Es ist daher unbedingt notwendig, diese Trennung strikt einzuhalten**, um einen Missbrauch der für Eltern bestimmten Module durch Schülerinnen zu unterbinden.

Um eine zügige Umstellung zu gewährleisten, bitten wir Sie, die Anmeldedaten **bis spätestens 26.02.2002** zu beantragen.

Ihre Schulleitung

Petra Schiele, Frank Puschner, Wolfram Huber